

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «Приморская школа»
Л.В. Котельницкая



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ

Становление педагога – достаточно сложный процесс и в социальном, и в психологическом, и в профессиональном плане. В этот период наиболее четко отражаются результаты воздействия на личность целого комплекса позитивных или негативных факторов, как внутренних, так и внешних. Образовательная организация – центральное звено, в котором обеспечивается профессиональная адаптация молодых специалистов. Задача образовательной организации – помочь начинающему педагогу осознать себя способным, талантливым, сделавшим правильный профессиональный выбор человеком, способным показывать высокие результаты труда и демонстрировать лучшие профессиональные качества. Для осуществления системности в работе с молодыми специалистами целесообразно выделить основные взаимосвязанные направления этого вида деятельности:

- повышение научной, теоретической, психолого-педагогической, методической подготовки молодого специалиста;
- глубокое изучение и освоение молодым специалистом учебной программы, требований к современному уроку/занятию;
- овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе, овладение методикой воспитывающего обучения;
- освоение современных требований к внеурочной деятельности по предмету;
- изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организация творческой деятельности молодого специалиста;
- воспитание культуры выбора собственной педагогической позиции.

Цель работы с молодыми педагогами – сделать их успешными, создать пространство, где они могли бы реализовать себя

Овладение специальностью на практике представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий освоение основных функциональных обязанностей педагога и классного руководителя, знакомство с нормативной правовой базой образовательного процесса, становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Вместе с тем начинающие педагоги способны привнести новые взгляды на обучение, воспитание, развитие обучающихся, инициировать «свежие» идеи по вопросам работы общеобразовательной организации, педагогического коллектива,

Таким образом, грамотное управление процессом профессиональной адаптации и профессионального становления помогает не только профессиональному росту молодых специалистов, но и содействует развитию общеобразовательной организации.

Грамотно построенная работа с молодым специалистом уже с первого дня его пребывания в общеобразовательной организации – один из факторов успешного вхождения в профессиональную среду.

Нормативно-правовая документация по организации работы с молодыми педагогами

Система работы с начинающими педагогами регламентируется следующими локальными документами:

- Положением о Школе молодого педагога;
- планом работы с молодыми специалистами Школы молодого педагога;
- Положением о наставничестве и молодых специалистах;
- приказом о закреплении за молодыми специалистами учителей-наставников;
- планом работы наставника с молодым специалистом.

Примерный план работы с молодыми педагогами

Цель: оказание практической помощи молодым педагогам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

- продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, в овладении новыми формами, методами, приемами обучения и воспитания обучающихся, умениями практической реализации теоретических знаний;
- помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс;
- ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого педагога как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры молодого педагога.
4. Овладение молодым педагогом системой контроля и оценки знаний обучающихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

- организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов общеобразовательной организации;
- проведение опытными педагогами мастер-классов и открытых уроков;
- привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педагогических советов, семинаров, конференций, к работе школьных методических объединений;
- посещение уроков молодых специалистов;
- отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика;
- организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

**Перспективный индивидуальный план самообразования молодого специалиста на
20__-20__ учебный год**

Методическая тема общеобразовательной организации: _____

Методическая тема ШМО _____

Методическая тема учителя _____

Цель: _____

Задачи: _____

Ожидаемые результаты _____

Направления самообразования:

1. Профессиональное: изучить новые программы и учебники, уяснить их особенности и требования, познакомиться с современными активными и интерактивными педагогическими технологиями, повышать квалификацию на курсах для учителей.

2. Психолого-педагогическое: совершенствовать свои знания в области классической и современной психологии и педагогики.

3. Методическое: совершенствовать знания современного содержания образования обучающихся по учебному предмету, познакомиться с новыми формами, методами и приемами обучения, организовать работу с одаренными детьми и принимать участие в научно-практических конференциях, конкурсах творческих работ, олимпиадах, изучать опыт работы лучших учителей, посещать уроки коллег, проводить самоанализ профессиональной деятельности, создать методическую копилку лучших сценариев уроков.

Портфолио молодого специалиста

Портфолио учителя – это способ фиксирования, накопления и оценки творческих достижений учителя; это комплект документов, регламентирующих его деятельность, формирующий рефлексию его собственной деятельности. «Портфолио» позволяет учитывать результаты, достигнутые учителем в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, методической, исследовательской. Важная цель портфолио – представить отчет о работе учителя по теме самообразования, о характере его

деятельности, проследить творческий и профессиональный рост учителя, способствовать формированию навыков рефлексии (самооценки).

№	Разделы	Содержание
1.	Общие сведения о педагоге	Резюме
		Копия диплома об образовании с приложением
		Копия документа, удостоверяющего личность
		Копии сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации, обучении
		Копии грамот, благодарственных писем
2.	Научно-методическая деятельность	План работы профессионального становления молодого специалиста
		Перспективный план самообразования
		План работы с одаренными детьми
		План коррекционной работы со слабоуспевающими детьми
		Доклады выступлений на заседании УМО
		Доклады выступлений на заседании педагогического совета
		Разработки открытых уроков, внеклассных мероприятий
		Материалы по теме самообразования
3.	Учебно-воспитательная деятельность	Разработки открытых классных часов, внеклассных воспитательных мероприятий
		Копии грамот классного коллектива
4.	Результаты педагогической деятельности, мониторинг	Мониторинг успеваемости по предмету по итогам учебных периодов, года
		Мониторинг достижений одаренных обучающихся

База данных по молодым педагогам

Форма I

Качественный состав молодых педагогов

№	Ф.И.О. молодого педагога	Должность, с какого времени на этой должности	Дата рождения	Образование, учебное заведение, специальность по диплому	Пед. стаж	Возраст

Форма 2

Список молодых педагогов по уровням подготовленности

№	Ф.И.О. молодого педагога	Предмет	Пед. стаж	Уровень подготовленности
1.				1-й уровень – теоретический (адаптационный)
2.				2-й уровень – теоретическо-апробационный (проектировочный)

3.				3-й уровень – апробационный (контрольно-оценочный)
----	--	--	--	---

Форма 3

Наставники молодых специалистов общеобразовательной организации № __

№	Ф.И.О. молодого педагога	Предмет	Пед. стаж	Ф.И.О. наставника	Квалификационная категория

АНКЕТА ДЛЯ МОЛОДЫХ ПЕДАГОГОВ

- Удовлетворяет ли Вас уровень Вашей профессиональной подготовки?
 - Да;
 - нет;
 - частично.
- Каких знаний, умений, навыков или способностей Вам не хватало в начальный период педагогической деятельности?

- Какие направления организации учебно-воспитательного процесса вызывают у Вас затруднения?
 - Составление календарно-тематического планирования;
 - проведение уроков;
 - проведение внеклассных мероприятий;
 - общение с коллегами, администрацией;
 - общение с обучающимися, их родителями;
 - другое (допишите) _____
- Что представляет для Вас трудность? Подчеркните:
 - формулировать цели урока;
 - выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока;
 - мотивировать деятельность обучающихся;
 - формулировать вопросы проблемного характера;
 - создавать проблемно-поисковые ситуации в обучении;
 - подготавливать для обучающихся задания различной степени трудности;
 - активизировать обучающихся в обучении;
 - организовывать сотрудничество между обучающимися;
 - организовывать само- и взаимоконтроль обучающихся;
 - организовывать своевременный контроль и коррекцию универсальных учебных действий обучающихся;
 - развивать творческие способности обучающихся;
 - другое (допишите) _____
- Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы Вы предпочтение в первую, во вторую и т. д. очередь? Пронумеруйте в порядке выбора:
 - самообразованию;
 - практико-ориентированному семинару;
 - курсам повышения квалификации;
 - мастер-классам;
 - творческим лабораториям;
 - индивидуальной помощи со стороны наставника;
 - предметным кафедрам;
 - школе молодого специалиста;
 - другое (допишите) _____
- Если бы Вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них Вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь? Пронумеруйте в порядке выбора:
 - самообразованию;
 - практико-ориентированному семинару;
 - курсам повышения квалификации;
 - мастер-классам;
 - творческим лабораториям;
 - индивидуальной помощи со стороны наставника;
 - предметным кафедрам;
 - школе молодого специалиста;
 - другое (допишите) _____

- типы уроков, методика их подготовки и проведения;
- методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе;
- приемы активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся;
- учет и оценка знаний обучающихся;
- психолого-педагогические особенности обучающихся разных возрастов;
- урегулирование конфликтных ситуаций;
- формы работы с родителями;
- формы и методы педагогического сотрудничества с обучающимися;
- другое (допишите) _____

Анкета «Изучение затруднений в работе молодого педагога»

(Ф.И.О. педагога, общеобразовательная организация)

№	Вид деятельности	Самооценка «+» или «-»
<i>1. Анализ педагогической деятельности</i>		
1.1.	Умение проводить самоанализ урока/занятия	
1.2.	Умение проводить самоанализ воспитательного мероприятия	
1.3.	Умение анализировать качество знаний и уровень воспитанности обучающихся/воспитанников	
<i>2. Планирование</i>		
2.1.	Тематическое	
2.2.	Поурочное	
2.3.	Воспитательной работы	
2.4.	Кружка, факультатива	
2.5.	Работы с родителями	
<i>3. Организация деятельности</i>		
3.1.	Личного труда	
3.2.	Учебно-познавательной деятельности обучающихся/воспитанников	
3.3.	Внеурочной воспитательной работы	
<i>4. Контроль и коррекция</i>		
4.1.	Самоконтроль и коррекция	
4.2.	Контроль уровня воспитанности	
4.3.	Коррекция знаний обучающихся/воспитанников	
<i>5. Владение технологией современного урока/занятия</i>		
5.1.	Постановка триединой цели урока/занятия	
5.2.	Выбор типа урока/занятия	
5.3.	Отбор главного, существенного в содержании учебного материала	
5.4.	Отбор методов и форм организации познавательной деятельности обучающихся/воспитанников	
5.5.	Способы дифференциации обучения	
6. Индивидуальные затруднения (укажите вопросы, по которым нужна консультация)		
6.1.		
6.2.		
6.3.		
6.4.		
6.5.		

АНКЕТА ДЛЯ ПЕДАГОГА-НАСТАВНИКА

1. Как Вы понимаете значение слова «наставничество»?

2. Охарактеризуйте основные направления деятельности педагога-наставника в общеобразовательной организации.

3. Какими навыками, на Ваш взгляд, должен обладать педагог-наставник?

4. Какое слово (или несколько слов) из перечисленных наилучшим образом ассоциируется с понятием «наставничество»?

- Проводник;
- спонсор;
- советник;
- эксперт;
- источник знаний;
- помощник;
- инструктор;
- катализатор;
- образец для подражания;
- стимулятор;
- источник энергии;
- друг;
- специалист по распределению времени;
- специалист по диагностике;
- постановщик цели;
- надзиратель;
- планировщик;
- специалист по решению проблем;
- учитель.

5. Готовы ли Вы посреди ночи ответить на телефонный звонок своего подопечного и помочь ему составить конспект урока?

6. Умеете ли Вы выслушивать собеседника, не перебивая его?

7. Обладаете ли Вы даром сочувствия?

8. Какие люди Вам не симпатичны? Перечислите те негативные качества, которые Вас больше всего раздражают в человеке.

9. Вы предпочитаете давать советы или показываете правильное решение на своем примере?

10. Вы готовы учиться и совершенствовать свой профессионализм?