

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ПРИМОРСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИНЯТО

решением педагогического совета  
протокол от 30.08.2024 г. №1



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Приморская школа  
Новоазовского м.о.»

Л.В.Котельницкая  
«30» августа 2024 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся в ОО**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся ГБОУ «Приморская школа Новоазовский м.о.» (далее Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН 20 ноября 1989 г, Основным Законом (Конституцией) Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» (от 19. 06. 2015 года Постановление №1-233П-НС), Уставом ГБОУ «Приморская школа Новоазовского м.о.» устанавливают правила и нормы поведения учащихся в здании и на территории школы с учетом мнения родителей и учащихся.

1.2. Целью Правил является создание в школе безопасных условий, обстановки, способствующей успешной учебе каждого учащегося, воспитание уважения к личности и её правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. К учащимся относятся лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

1.4. Настоящие Правила устанавливают и регулируют права и обязанности учащихся в ГБОУ «Приморская школа Новоазовского м.о.», применение мер дисциплинарного взыскания и поощрения.

1.5. Настоящие Правила утверждаются приказом директора школы и обязательны для исполнения всеми учащимися в школе.

1.6. Под внутренним распорядком учащихся понимаются нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды их пребывания в зданиях, сооружениях, помещениях, на территориях, принадлежащих школе, а также при пребывании учащихся вне территории школы при проведении обязательных мероприятий, организуемых общеобразовательным учреждением.

## **II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

2.1. Учащиеся приходят в школу за 10-15 минут до начала уроков, чистыми, опрятными, снимают верхнюю одежду, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Внешний вид учащихся должен соответствовать деловому стилю одежды.

2.3. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины. Учащийся при этом находится в спортивном зале под присмотром учителя.

2.4. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, телефоны, иные ценности.

2.5. Запрещается курить в здании школы, на территории школы и на расстоянии 50 метров от неё, использовать ненормативную лексику на уроках переменах.

2.6. Запрещается приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также лекарственные препараты (за исключением препаратов, принимаемых по назначению врача), а также предметы, которые могут быть использованы для нанесения вреда жизни и здоровью человека.

2.7. Запрещается в школе и на её территории играть в азартные игры, проводить операции торгового характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) учащегося.

2.8. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава школы и Правил внутреннего распорядка.

2.9. Учащиеся школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должны быть вежливыми. Школьники проявляют уважение к старшим, заботятся о младших.

2.10. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в здании и на территории школы. В случае причинения ущерба имуществу школы:

- учащимся, не достигшим 14 лет, во время, когда они находятся в здании или на территории школы, возмещает ущерб учреждение, если не доказано, что вред возник по вине учащегося;

- учащимся в возрасте от 14 до 18 лет возмещается полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями), если они не докажут, что вред причинен не по их вине.

2.11. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному или учителю.

2.12. К учащимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

2.13. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учётом взглядов участников спора. Если такое невозможно - обращаться за помощью к классному руководителю, педагогу - психологу, администрации школы. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. Школа категорически осуждает подобное поведение.

2.14. На уроках учащимся не разрешается пользоваться средствами мобильной связи и другими техническими устройствами, не относящимися к учебному процессу. За сохранность мобильных телефонов и других технических устройств администрация и работники школы ответственности не несут. В случае невыполнения требований данного пункта, преподаватель имеет право изъять указанные технические устройства и вернуть их родителям (законным представителям).

2.15. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю объяснительную записку от родителей или медицинскую справку.

2.16. В школе и вне школы учащиеся должны вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы. Уважительными причинами отсутствия считаются:

- болезнь, посещение врача (предоставляется справка или талон);
- семейные обстоятельства (подтверждается заявлением родителей).

Допускается пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

2.17. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора школы по УВР.

2.18. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение недели, берётся под контроль.

2.19. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

2.20. Нельзя без разрешения классного руководителя уходить из школы в урочное время.

2.21. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

2.22. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия:

2.22.1. Замечание в дневник;

2.22.2. Дополнительные занятия по изучению Правил поведения;

2.22.3. Вызов учащегося и его родителей на Совет профилактики, административное совещание;

2.22.4. Обсуждение проступка в классных коллективах; 2.22.5.

Постановка на внутришкольный учет;

2.22.6. Постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.23. В случае нарушения законов Донецкой Народной Республики учащиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

### **III. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

Учащиеся имеют право:

3.1. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.2. На получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего, по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью в соответствии с государственными образовательными стандартами), на семейное образование;

3.3. На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами

3.4. На дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы школы;

3.5. На участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

3.6. Принимать участие в различных видах научно-практической деятельности, конференциях, олимпиадах, выставках, конкурсах и т.п.;

- 3.7. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.8. На создание благоприятных условий для самообразования;
- 3.9. На получение дополнительных образовательных услуг;
- 3.10. На перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном республиканским органом исполнительной власти, обеспечивающим формирование и реализацию государственной политики в сфере образования и науки;
- 3.11. На бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом;
- 3.12. На отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю, каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики об образовании и календарным учебным графиком (не менее 8 недель в год);
- 3.13. На заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
- 3.14. На личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- 3.15. На сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- 3.16. На защиту от применения методов физического и психического насилия;
- 3.17. На получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения;
- 3.18. На объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;
- 3.19. На поощрение Грамотами, Благодарностями, Дипломами за успехи учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности;

3.20. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.21. На выбор занятий внеурочной деятельности, факультативных занятий из элективных учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого образовательным учреждением.

3.22. На обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Донецкой Народной Республики осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены органами государственной власти, обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов

- органами местного самоуправления.

3.23. На бесплатное пользование на время получения образования учебниками и учебными пособиями, а также учебно - методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогами в рамках образовательной программы;

4.2. Знать и соблюдать Устав школы, Правила внутреннего распорядка учащихся;

4.3. Выполнять законные решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом и Правилами к их компетенции;

4.4. Уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;



- 4.5. Заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;
- 4.6. Рационально использовать и беречь школьную собственность;
- 4.7. Соблюдать правила личной гигиены;
- 4.8. Заботиться о внешнем виде, придерживаться делового стиля одежды;
- 4.9. Заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- 4.10. Поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории;

#### **4.11. Обязанности дежурного класса:**

- 4.11.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.
- 4.11.2. В дежурстве по школе принимают участие учащиеся 8-11 классов.
- 4.11.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе, утверждённого директором школы.
- 4.11.4. Все учащиеся школы должны выполнять законные требования дежурных.

#### **4.12. Обязанности дежурного по классу:**

- 4.12.1. В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.
- 4.12.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока.
- 4.12.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогает учителю развесить учебный материал, раздает пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.
- 4.12.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.
- 4.12.5. Дежурные 1-4 классов осуществляют посильную помощь учителю.
- 4.12.6. Дежурные поддерживают чистоту и порядок в классе на протяжении учебного дня.

## **V. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ**

- 5.1. Каждый учащийся 2-11 классов должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.
- 5.2. Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.
- 5.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.
- 5.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.
- 5.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

## **VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

- 6.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.
- 6.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.
- 6.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).
- 6.4. Удаление учащихся с урока запрещено.
- 6.5. Снятие учащихся с урока возможно только по распоряжению директора школы, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР.

## **VII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА УРОКАХ**

7.1. Перед началом урока учащиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы в классе. Опаздывать на урок не разрешается.

7.2. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

7.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

7.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

7.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

7.6. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.

7.7. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила безопасности жизнедеятельности на уроках и во внеурочное время.

## **VIII. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ**

### **8.1. Во время перемен учащийся обязан:**

8.1.1. Привести в порядок свое рабочее место, выйти из класса;

8.1.2. Подчиняться требованиям дежурных учителей, администратора и работников школы, дежурному классу;

8.1.3. Дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему

## **8.2. Во время перемен учащимся запрещается:**

8.2.1. Бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;

8.2.2. Толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

8.2.3. Употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

8.2.4. Нарушение данных пунктов влечёт за собой применение мер, предусмотренных Правилами.

## **IX. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В МЕСТАХ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

### **9.1. Школьная столовая**

Учащиеся, находясь в столовой, соблюдают следующие правила:

- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают свой стол после принятия пищи;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- во время еды в столовой учащимся надлежит придерживаться хороших манер вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

### **9.2. Библиотека**

Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- посещение библиотеки осуществляется по утвержденному графику работы библиотеки;
- необходимо соблюдать тишину во время работы в читальном зале;

- учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет;
- задолженность в библиотеке.

### **9.3. Спортивный зал**

Учащиеся, находясь в спортивном зале, соблюдают следующие правила:

- Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием.
- Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя кружка;
- Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных кружков;
- Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

## **Х. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ**

10.1. Дисциплина в МБОУ «Старобешевская школа №1» администрации Старобешевского района поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психологического насилия в школе недопустимо.

10.2. За неисполнение или нарушение Устава МБОУ «Старобешевская школа №1», Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор.

10.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

10.5. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

## **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

11.2. Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Старобешевская школа №1» администрации Старобешевского района размещаются на сайте школы, а также на стендах В школе для всеобщего ознакомления.

11.3. Учащиеся и их родители (законные представители) обязаны ознакомиться с настоящими Правилами при поступлении в образовательное учреждение.

11.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

11.5. Изменения в настоящие Правила вносятся в случае необходимости после рассмотрения на Совете школы с обязательным размещением на сайте школы и информационных стендах школы.

11.6. Правила вступают в силу с момента утверждения директором школы и действуют без ограничительного срока до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых правил.